REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
OSNOVNA ŠKOLA BUKOVAC
Zagreb, Trnac 42
mob:091/233-3528
E-mail: osbukovactajnistvo@gmail.com

Na temelju članka 57. Statuta Osnovne škole Bukovac, ravnateljica donosi

PROCEDURU NAPLATE ŠKOLSKE PREHRANE I PRODUŽENOG BORAVKA

I.

Ova Procedura propisuje način i postupak naplate školske prehrane i produženog boravka učenika Osnovne škole Bukovac.

II.

Naplata školske prehrane i produženog boravka određuje se kako slijedi:

HODOGRAM	OPIS AKTIVNOSTI	ODGOVORNA OSOBA	DOKUMENT	ROK
I. POPIS UČENIKA KOJI SU U SUSTAVU PREHRANE	I. U registratoru PREHRANA I PRODUŽENI BORAVAK koji se nalazi u tajništvu škole nalazi se popis svih učenika Osnovne škole Bukovac po razredima unutar kojega su razrednici dužni voditi popis učenika koji su u sustavu prehrane i produženog boravka.	razrednik	popis učenika OŠ Bukovac	
	II. Ako roditelj razredniku javi unaprijed dulju odsutnost učenika (više od tri uzastopna radna dana), razrednik je o tome dužan obavijestiti kuharice. Razrednici su dužni pretposljednji dan u mjesecu u tablice za prehranu upisati sve učenike koji su u tekućem mjesecu izostali više od tri uzastopna radna dana te sve učenike koji će se u narednom mjesecu hraniti. Za dostavu krivih podataka odgovornost snose razrednici. Naknadno dostavljeni	razrednik	popis učenika koji su u sustavu prehrane	pretposljednji dan u mjesecu

	podatci neće se uzeti u obzir niti je već izrađeni nalog za plaćanje moguće mijenjati.			
	III. Do 5. u mjesecu na temelju popisa učenika koji su u sustavu prehrane i produženog boravka izrađuju se nalozi za plaćanje za tekući mjesec i umanjuju se za izostanke učenika koji su prethodno najavljeni i dulji od tri uzastopna radna dana.	tajnica, računovođa	nalog za plaćanje	do 5. u mjesecu
	IV. Računovotkinja dostavlja naloge za plaćanje putem e-maila roditeljima.	računovotkinja	nalog za plaćanje	do 10. u mjesecu
	V. Roditelji su dužni platiti školsku prehranu do datuma dospijeća navedenog u nalogu za plaćanje.	roditelji	nalog za plaćanje	do kraja tekućeg mjeseca
	VI. Ako roditelj ne plati školsku prehranu tri mjeseca uzastopno, razrednik ne može učenika staviti na listu prehrane za sljedeći mjesec i o istom je dužan obavijestiti roditelja. Roditelji koji nisu u mogućnosti platiti u navedenom roku dospjele obveze neka se jave razredniku sa zamolbom za odgodu plaćanja. Pitanje dogovora oko odgode plaćanja prehrane roditelj dogovara s ravnateljicom.	roditelji i razrednici	dokaz o plaćanju	odmah nakon uplate
	VII. U slučaju neplaćanja navedenog, dostavlja se opomena ili opomena pred ovrhu.	Računovotkinja, tajnica, ravnateljica	opomena ili opomena pred ovrhu	nakon tri mjeseca neplaćanja

III.

Ova Procedura stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči Škole.

Ravnateljica škole:

dr.sc. Mirjana Boras

KLASA: 402-01/20-01/22

URBROJ: 251-148/02-20-2

U Zagrebu, 1. rujna 2020. godine